POLITICA PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

In osservanza delle normative nazionali ed internazionali e in applicazione di quanto previsto dal Codice Etico, la CENEDESE S.p.A. adotta un approccio di tolleranza zero nei confronti della corruzione in ogni sua forma. Pertanto la Società, nel perseguimento della propria attività, è impegnata nel contrasto alla Corruzione e nella prevenzione dei rischi di pratiche illecite, a qualsiasi livello lavorativo e in ogni ambito geografico, sia attraverso la diffusione e la promozione di valori e principi etici, sia mediante l'effettiva previsione di regole di condotta e l'effettiva attuazione di processi di controllo, in linea con i requisiti fissati dalle normative applicabili e con le migliori pratiche internazionali.

Quale attuazione concreta del proprio impegno in questo ambito, la Società ha adottato il Codice Etico, che definisce i valori cui CENEDESE S.p.A. si ispira per raggiungere i propri obiettivi e i principi rilevanti nella conduzione delle attività, in stretta integrazione con il Modello di organizzazione, gestione e controllo previsto dal Decreto Legislativo 231/2001 adottato. CENEDESE S.p.A. aderisce e promuove politiche coerenti con le leggi e con gli standard di legalità per la prevenzione della corruzione e la trasparenza nei rapporti di affari (di seguito anche Leggi Anticorruzione), a livello nazionale e internazionale.

La presente Politica costituisce il quadro di riferimento per la definizione, il riesame e il conseguimento degli obiettivi di prevenzione della corruzione, coerenti con il contesto, i rischi e le opportunità dell'Organizzazione; tali obiettivi sono monitorati e aggiornati nell'ambito del sistema di gestione.

Tale impegno si applica a tutte le attività aziendali, attuali e potenziali, e coinvolge tutti i Destinatari della Policy, compresi dipendenti, collaboratori, amministratori della Società, fornitori, partner, appaltatori, soci in affari e più in generale a tutti coloro con i quali CENEDESE S.p.A. entra in contatto nel corso della sua attività (di seguito anche complessivamente i "Destinatari") che devono essere ritenuti responsabili, ciascuno per quanto di propria competenza, del rispetto della stessa, ferma e impregiudicata la vigenza e la cogenza del complessivo impianto procedurale adottato nell'ambito del contrasto alla Corruzione.

CENEDESE S.p.A. definisce la Corruzione come la condotta di chiunque che, svolgendo direttamente o indirettamente attività per conto o nell'interesse di CENEDESE S.p.A., offre, promette, riceve o dà utilità e/o compensi indebiti a terzi, direttamente o indirettamente (e quindi anche tramite interposta persona), per un vantaggio personale, o di CENEDESE S.p.A o di terzi. Ai fini della Politica non rileva la distinzione tra "corruzione nei confronti di un Pubblico Ufficiale o di un Incaricato di Pubblico Servizio" e "corruzione nei confronti di un privato".

Il divieto comprende espressamente ogni forma di corruzione, attiva e passiva, diretta e indiretta, inclusi i pagamenti di facilitazione, le utilità veicolate tramite intermediari e le condotte realizzate nell'interesse proprio o di terzi.

I Destinatari della Policy si impegnano a:

- Non offrire, promettere, dare, pagare, autorizzare terzi a dare o pagare, direttamente o indirettamente, indebiti benefici, vantaggi economici di qualsivoglia valore o altre utilità anche non economiche a qualsiasi soggetto, sia egli Pubblico Ufficiale, oppure Incaricato di Pubblico Servizio oppure privato, come incentivo o ricompensa per agire od omettere azioni in relazione alle mansioni di taluno, indipendentemente dal luogo dove la dazione è effettuata od offerta e dal luogo dove i terzi o il Destinatario operano;
- Non richiedere od accettare, o autorizzare terzi a richiedere od accettare, direttamente o indirettamente, indebiti benefici, vantaggi economici di qualsivoglia valore o altre utilità anche non economiche da qualsiasi soggetto , sia egli privato o Pubblico Ufficiale ovvero Incaricato di Pubblico Servizio, come incentivo o ricompensa per agire od omettere azioni in relazione alle proprie mansioni, indipendentemente dal luogo dove la dazione è effettuata od offerta e dal luogo dove i terzi o il Destinatario operano.

Ogni Destinatario ha l'obbligo di leggere, comprendere e seguire le procedure e i protocolli definiti dal Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione adottato dall'Organizzazione, agendo in conformità alle disposizioni stabilite. Tutti i dipendenti e, in senso più ampio, i Destinatari, hanno la responsabilità di garantire adeguati livelli di prevenzione della corruzione. Per tale ragione, è di fondamentale importanza che il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione sia integrato nelle pratiche aziendali e che questa Politica sia ampiamente comunicata, raggiungendo l'intero personale, coloro che operano per conto di CENEDESE S.p.A., e tutti i soggetti interessati che ne facciano richiesta, così da sensibilizzare i dipendenti e i collaboratori e informare le parti coinvolte dell'impegno della Società nella riduzione del rischio di corruzione.

CENEDESE S.p.A., pertanto, richiede a tutti i propri stakeholder, la conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili al proprio contesto, mediante la sottoscrizione dell'impegno a soddisfare i requisiti del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione ed a favorire il miglioramento continuo del sistema.

Qualsiasi violazione delle regole di cui alla presente Policy, oltre a costituire una violazione del Codice Etico, può esporre CENEDESE S.P.A. al rischio di sanzioni, nonché a un grave danno reputazionale e legale.

CENEDESE S.p.A. promuove la Politica per la prevenzione della corruzione anche ai sensi dello standard UNI ISO 37001 perché vuole rafforzare e consolidare i principi anti corruttivi, per i quali CENEDESE S.p.A.:

- vieta la corruzione a tutti i livelli aziendali della propria organizzazione ed impone ai propri partner e fornitori il rispetto delle leggi anti-corruzione che sono applicabili alla stessa;
- assicura la conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili all'organizzazione;
- incoraggia la segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni;

- si impegna per il miglioramento continuo del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
- garantisce l'autorità e l'indipendenza della funzione di conformità per la prevenzione della corruzione;
- garantisce l'autorità e l'indipendenza della Funzione per la Prevenzione della Corruzione
- stabilisce le conseguenze della non conformità alla politica di prevenzione della corruzione.

La Società promuove una cultura organizzativa fondata su integrità, trasparenza, responsabilità e prevenzione della corruzione; l'Organo Direttivo e l'Alta Direzione ne sostengono attivamente la diffusione e assicurano che i requisiti del sistema siano integrati nei processi aziendali.

CENEDESE S.p.A. altresì:

- incoraggia la segnalazione di casi sospetti in buona fede garantendo la tutela della riservatezza del segnalante ed assicura l'assenza di qualsiasi forma di ritorsione nei confronti dello stesso per il solo fatto di aver segnalato;
- si impegna al miglioramento continuo dei processi di gestione e prevenzione dei rischi di corruzione;
- sanziona ogni forma di mancato rispetto delle procedure di prevenzione della corruzione e dei contenuti della presente politica aziendale;
- assegna all'Organismo di Vigilanza istituito ai sensi del D. Lgs.231/2001, assicurando lo stesso i requisiti di autorità ed indipedenza adeguate.

A tale scopo CENEDESE S.p.A. assegna pieno mandato alla Funzione per la prevenzione della corruzione nominata dalla Società al fine del perseguimento degli obiettivi contenuti nella presente Politica, in virtù dell'autorità e dell'indipendenza conferitagli per:

- supervisionare la progettazione e l'attuazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- fornire guida e consulenza al personale in merito alle questioni legate alla corruzione e al Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- assicurare che il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione sia conforme alla UNI ISO37001;
- relazionare sulle prestazioni del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione all'Organo Direttivo e all'Alta Direzione nel modo più opportuno.

CENEDESE S.p.A. ha nominato Funzione per la prevenzione della corruzione, dotata di risorse autonome e di poteri propri, con il compito di supervisionare la progettazione, l'implementazione e il funzionamento del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione.

La Funzione per la Prevenzione della Corruzione dispone di accesso diretto e tempestivo all'Organo Direttivo e all'Alta Direzione per sottoporre questioni, criticità e segnalazioni rilevanti; è tutelata da indebite interferenze nell'esercizio delle proprie attribuzioni e dispone di risorse e informazioni adeguate ai compiti assegnati.

Questa Funzione è investita dall'Organo Direttivo e dall'Alta Direzione di specifiche responsabilità, facoltà e competenze necessarie per svolgere efficacemente il proprio ruolo. In particolare, essa:

- verifica il costante aggiornamento della documentazione relativa al sistema di gestione;
- si occupa del monitoraggio, della misurazione, dell'analisi e della valutazione delle prestazioni del sistema;
- monitora l'attuazione delle misure anticorruzione decise in seguito al riesame effettuato dall'Alta Direzione e dall'Organo Direttivo, dal Risk Assessment, dagli Audit interni ed esterni o da altre verifiche e indagini;
- valuta l'efficacia, l'idoneità e l'adeguatezza delle misure di prevenzione adottate;
- redige e presenta all'Alta Direzione e all'Organo Direttivo un report dettagliato contenente informazioni sulle prestazioni del sistema di gestione (stato di implementazione, efficacia delle azioni intraprese e opportunità di miglioramento);
- riceve segnalazioni relative ad atti di corruzione tentati, presunti o effettivi;
- trasmette all'Organismo di Vigilanza specifiche informative qualora venga a conoscenza diretta di fatti, atti o situazioni potenzialmente connesse al rischio di reati corruttivi o rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- promuove e partecipa a incontri periodici con l'Organismo di Vigilanza;
- analizza le segnalazioni ricevute relative a episodi di corruzione o violazioni del sistema di prevenzione e, se necessario, avvia e supporta eventuali indagini;
- assicura che i partner commerciali, ove applicabile, adottino procedure e controlli anticorruzione appropriati;
- fornisce consulenza alle risorse dell'Organizzazione in merito al funzionamento del sistema di gestione e alle modalità di segnalazione.

La Funzione per la prevenzione della corruzione possiede le competenze, l'esperienza e la formazione necessarie, oltre a un'autorevolezza e uno status adeguati all'interno dell'Organizzazione. Un aspetto distintivo di questa Funzione è l'indipendenza del ruolo, poiché è attribuita a personale non coinvolto nelle attività operative dell'Organizzazione che comportano un rischio di corruzione.

La Società richiede a personale, amministratori e soggetti che agiscono per suo conto di dichiarare tempestivamente i conflitti di interesse effettivi, potenziali o apparenti, anche derivanti da rapporti personali, familiari, economici o da attività esterne, e di aggiornarli al mutare delle circostanze. Le situazioni segnalate sono valutate e gestite mediante misure proporzionate, tra cui astensione, segregazione delle responsabilità e autorizzazioni documentate.

All'esito delle valutazioni periodiche e con riguardo alle tipologie di attività di CENEDESE S.p.A., sono individuabili come più sensibili al rischio Corruzione le seguenti aree, anche con un impatto, diretto o indiretto, sul climate change:

- Omaggi, spese di ospitalità e rappresentanza;
- Iniziative non profit e sponsorizzazioni;
- Rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- Rapporti infragruppo;
- Facilitation payment;

- Partecipazione a gare e affidamenti diretti;
- Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali;
- Rapporti con terze parti e business partner;
- Affidamenti di incarichi di consulenza, specialistici e professionali;
- Fornitura di beni e servizi;
- Acquisti di beni e servizi;
- Selezione, assunzione e gestione del Personale;
- Sicurezza informatica;
- Registrazioni contabili.

La valutazione dei rischi di corruzione considera anche i cambiamenti del contesto interno ed esterno, le relazioni con terze parti, le attività e i ruoli maggiormente esposti, nonché, ove pertinente, i fattori connessi al cambiamento climatico. Per operazioni, progetti, partner e personale esposti a rischi superiori al livello basso sono svolte verifiche di due diligence proporzionate, aggiornate periodicamente e in occasione di eventi rilevanti.

I Destinatari devono attenersi a quanto previsto nel Codice Etico, nelle procedure e nei protocolli definiti per l'osservanza della Normativa Anticorruzione nonché ai seguenti principi di comportamento.

In applicazione del principio "zero tolerance", la CENEDESE S.P.A. non ammette eccezioni alle prescrizioni e ai divieti di cui alla presente Policy. La convinzione di agire a vantaggio della CENEDESE S.P.A. non può giustificare in alcun modo l'adozione di comportamenti in contrasto con i suddetti principi.

Nessun risultato economico, obiettivo commerciale, urgenza operativa o indicazione gerarchica può giustificare la violazione delle misure anticorruzione. In presenza di segnali di anomalia, richieste indebite o informazioni insufficienti, l'operazione è sospesa o sottoposta a valutazione secondo le procedure aziendali, con coinvolgimento della Funzione per la Prevenzione della Corruzione.

Omaggi, regali e altre spese di rappresentanza sono ammessi come consuetudine di cortesia professionale e commerciale, nel rispetto del divieto assoluto di offrire o accettare somme di denaro e in conformità alle disposizioni aziendali applicabili e ai principi sanciti dalla presente Policy.

A tal fine, qualsiasi omaggio, regalo o altro beneficio o utilità offerto o accettato dai Destinatari nei confronti di soggetti pubblici o privati deve:

- essere appropriato, ragionevole e coerente con il principio di buona fede rispetto alle circostanze specifiche;
- non compromettere l'integrità o la reputazione di alcuna delle parti coinvolte nel rapporto, né creare nel beneficiario o in un osservatore imparziale l'impressione che abbia lo scopo di ottenere, mantenere o ricompensare indebiti vantaggi o di esercitare un'influenza impropria o illecita sulle attività o decisioni del beneficiario;
- essere debitamente registrato e non offerto o accettato in maniera occulta;
- rispettare integralmente la Normativa Anticorruzione, le procedure e i protocolli aziendali.

Nel rispetto di questi criteri:

- I Destinatari possono offrire o accettare omaggi, regali o altri benefici di modico valore (fino ad un massimo di euro 250,00 annui, complessivamente considerati), e sempre che siano conformi alle consuetudini locali del Paese in cui si opera.
- Le spese di ospitalità, come trasporti, alloggi, pasti o intrattenimenti, sono consentite quando finalizzate allo sviluppo di rapporti commerciali, alla promozione delle attività di CENEDESE S.p.A. e ad altre finalità aziendali legittime.

I limiti economici interni non costituiscono di per sé autorizzazione a offrire o ricevere omaggi: devono essere rispettati i divieti di legge, le regole del destinatario e le restrizioni applicabili nei rapporti con pubblici ufficiali. Sono vietati omaggi, ospitalità e vantaggi finalizzati a influenzare decisioni, specialmente durante gare, affidamenti, verifiche e negoziazioni; le autorizzazioni e le registrazioni sono effettuate secondo le procedure aziendali.

Infine, non è consentito lo scambio di omaggi o regali tra dipendenti in rapporto gerarchico, salvo nei casi previsti dalle consuetudini e, in ogni caso, se il loro valore non supera il limite del modico valore.

La CENEDESE S.p.A. incoraggia il Personale affinché ogni dubbio sia sollevato tempestivamente. Il Personale che non sia certo della correttezza della condotta da adottare dovrà preventivamente chiedere assistenza alla Funzione per la prevenzione della corruzione della Società, utilizzando la casella di posta dedicata, ovvero tramite corrispondenza cartacea. I casi di violazione, anche solo sospetta, della Policy o della Normativa Anticorruzione devono essere immediatamente segnalati.

La Politica Anticorruzione di CENEDESE S.p.A. promuove e sostiene la segnalazione di eventi sospetti, anomali o in violazione delle normative anticorruzione e/o dei requisiti del Decreto Legislativo 231, purché effettuata in buona fede. A tal fine, è stata sviluppata una procedura dedicata, conforme anche ai requisiti della norma ISO 37001 e del D.lgs. 231/2001, basata sui seguenti principi fondamentali:

- Incoraggiare e consentire a chiunque di segnalare, in buona fede o sulla base di una ragionevole convinzione, episodi di corruzione, siano essi tentativi, presunzioni o fatti accertati, così come qualsiasi violazione o lacuna del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, secondo quanto previsto dalla Procedura Whistleblowing.
- Garantire la riservatezza delle segnalazioni, proteggendo l'identità del segnalante e delle persone menzionate, salvo nei casi in cui la divulgazione sia necessaria per procedere a un'indagine o per obblighi di legge.
- Prevedere la possibilità di effettuare segnalazioni in forma anonima, valutandole purché siano sufficientemente circostanziate.
- Assicurare la protezione contro ogni forma di ritorsione per chi segnala, in buona fede o con ragionevole convinzione, episodi di corruzione o violazioni della politica e del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione.
- Offrire al personale un adeguato supporto, fornendo indicazioni su come affrontare situazioni che potrebbero configurarsi come atti di corruzione o violazioni delle regole.

La CENEDESE S.P.A. garantisce che nessun dipendente sarà sanzionato, licenziato, demansionato, sospeso, trasferito o discriminato in alcun modo (i) per essersi rifiutato di adottare una condotta illecita, anche se da tale rifiuto siano derivate conseguenze pregiudizievoli per il business, né (ii) per aver effettuato una segnalazione in buona fede in merito a violazioni della Normativa Anticorruzione.

CENEDESE S.p.A. si impegna a sensibilizzare e formare tutto il personale sulle modalità di segnalazione, assicurando che ognuno comprenda i propri diritti e le protezioni garantite nell'ambito delle procedure adottate.

La Politica Anticorruzione viene revisionata all'occorrenza in sede di Riesame da parte dell'Alta Direzione ovvero in relazione agli eventi ed ai seguenti elementi:

- Esiti degli Audit interni o esterni;
- eventuali cambiamenti dettati dal mutare delle circostanze;
- eventuali aggiornamenti normativi di settore.
- Copia della Politica viene pubblicata sul sito internet della Società ed è comunicata nelle debite lingue all'interno dell'Organizzazione e ai soci in affari che pongono un rischio di corruzione superiore al livello basso.

Il riesame della Politica tiene conto anche dell'evoluzione dei rischi di corruzione, dei risultati del monitoraggio, delle segnalazioni, delle non conformità, delle azioni correttive e dell'adeguatezza delle risorse. Le eventuali revisioni sono sottoposte ad approvazione dell'Organo Direttivo e comunicate alle parti interessate pertinenti.

Silea, 29/09/2026

Cenedese S.p.A.

Il Presidente del CdA

Dr. Claudio Carchella